

Số: 37/KH-HĐND

Nam Định, ngày 31 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 của HĐND tỉnh khóa XIX, nhiệm kỳ 2021-2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Thông báo số 17/TB-HĐND ngày 30/10/2023 của Thường trực HĐND tỉnh về dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 của HĐND tỉnh khóa XIX, nhiệm kỳ 2021-2026.

Thường trực HĐND tỉnh xây dựng Kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 của HĐND tỉnh, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm tổ chức cho đại biểu HĐND tỉnh gặp gỡ, trao đổi thông tin, lắng nghe tâm tư, nguyện vọng và ý kiến, kiến nghị của cử tri; tiếp thu, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri để phản ánh với HĐND tỉnh và chuyển đến các cơ quan có trách nhiệm giải quyết;

- Báo cáo tóm tắt với cử tri về tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2023, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2024 của tỉnh Nam Định và kết quả kỳ họp thứ 12, thứ 13, thứ 14 HĐND tỉnh khóa XIX, nhiệm kỳ 2021-2026; thông báo với cử tri về nội dung trả lời và kết quả thực hiện của các cơ quan chức năng đối với các ý kiến, kiến nghị của cử tri từ sau kỳ họp thứ 12 HĐND tỉnh đến nay;

- Thông báo dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 HĐND tỉnh khóa XIX, nhiệm kỳ 2021-2026.

2. Yêu cầu

- Tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh thực hiện theo nguyên tắc dân chủ, bình đẳng, công khai, đảm bảo trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật.

- Các đại biểu HĐND tỉnh dành thời gian tiếp xúc cử tri theo quy định; tập hợp đầy đủ, trung thực các ý kiến, kiến nghị của cử tri để phản ánh với Thường trực HĐND tỉnh.

- Các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan phối hợp, tổ chức tốt hoạt động tiếp xúc cử tri, tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri.

II. THỜI GIAN, SỐ LƯỢNG ĐIỂM TIẾP XÚC CỬ TRI VÀ THÀNH PHẦN THAM GIA CÁC CUỘC TIẾP XÚC CỬ TRI

1. Thời gian và số lượng điểm tổ chức tiếp xúc cử tri

Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND tỉnh chủ động chủ trì, phối hợp với Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ cấp huyện thống nhất số lượng điểm, hình thức tiếp xúc cử tri phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương và tổ chức cho các đại biểu HĐND tỉnh sinh hoạt và ứng cử tại các huyện, thành phố tiếp xúc cử tri trong khoảng thời gian từ ngày 13/11 đến ngày 16/11/2023.

Thông tin về chương trình tiếp xúc cử tri được thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng của tỉnh và phương tiện thông tin đại chúng ở xã, phường, thị trấn nơi tổ chức tiếp xúc cử tri (*gồm thời gian, địa điểm và danh sách các đại biểu HĐND tỉnh*).

2. Thành phần tham gia tiếp xúc cử tri

- Các đại biểu HĐND tỉnh làm nhiệm vụ đại biểu trên địa bàn huyện, thành phố;

- Đại diện lãnh đạo HĐND, UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ, lãnh đạo Văn phòng HĐND - UBND các huyện, thành phố nơi diễn ra tiếp xúc cử tri;

- Đại diện lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ tất cả các xã, phường, thị trấn trên địa bàn huyện, thành phố nơi diễn ra Hội nghị tiếp xúc cử tri;

- Cử tri của các xã, phường, thị trấn trên địa bàn các huyện, thành phố nơi diễn ra tiếp xúc cử tri.

III. NỘI DUNG, TRÌNH TỰ HỘI NGHỊ TIẾP XÚC CỬ TRI VÀ TỔNG HỢP Ý KIẾN KIẾN NGHỊ CỦA CỬ TRI

1. Nội dung, trình tự hội nghị tiếp xúc cử tri

(1) Đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ huyện, thành phố chủ trì Hội nghị, tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần đại biểu, thông báo chương trình, nội dung hội nghị và cử thư ký ghi biên bản hội nghị.

(2) Đại biểu HĐND tỉnh báo cáo ngắn gọn với cử tri về:

- Dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 của HĐND tỉnh.

- Báo cáo tóm tắt về tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2023, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2024 của tỉnh Nam Định và kết quả kỳ họp thứ 12, thứ 13, thứ 14 HĐND tỉnh khóa XIX, nhiệm kỳ 2021-2026.

- Báo cáo kết quả giải quyết kiến nghị cử tri của UBND tỉnh (*những nội dung có liên quan đến địa phương*).

(3) Cử tri phát biểu ý kiến.

(4) Đại diện UBND cấp huyện, cấp xã trả lời hoặc tiếp thu để giải quyết đối với các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền của UBND cấp huyện, cấp xã.

(5) Đại diện Tổ đại biểu HĐND tỉnh phát biểu tiếp thu các ý kiến, kiến nghị của cử tri.

(6) Đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ huyện, thành phố phát biểu kết thúc hội nghị.

2. Việc trả lời, giải đáp, phân loại, xử lý và tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri

a. Việc trả lời, giải đáp kiến nghị của cử tri tại cuộc tiếp xúc

- Đối với những ý kiến, kiến nghị của cử tri đã được UBND tỉnh và các ngành chức năng giải quyết và báo cáo kết quả (tại Báo cáo kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri - tài liệu gửi các vị đại biểu HĐND tỉnh trước Hội nghị tiếp xúc cử tri), đề nghị các Tổ đại biểu HĐND tỉnh thông báo cho cử tri biết và ghi lại biên bản cuộc tiếp xúc; không tổng hợp, báo cáo các kiến nghị này về Thường trực HĐND tỉnh.

- Đối với những ý kiến, kiến nghị của cử tri liên quan tới tình hình kinh tế - xã hội, chủ trương, chương trình, các cơ chế chính sách của tỉnh đã và đang triển khai thực hiện, trong quá trình tiếp xúc cử tri, đề nghị các Tổ đại biểu HĐND tỉnh phối hợp với lãnh đạo các huyện, thành phố phân công người thông tin, giải đáp ngay tại cuộc tiếp xúc, không tổng hợp, báo cáo các kiến nghị này về Thường trực HĐND tỉnh.

- Đối với những ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền của cấp huyện, cấp xã đã được giải quyết, làm rõ, đề nghị lãnh đạo UBND cấp huyện, cấp xã trả lời làm rõ để cử tri biết.

b. Tiếp nhận, phân loại, xử lý và tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri

- Việc tiếp nhận ý kiến, kiến nghị của cử tri: Ủy ban MTTQ các huyện, thành phố lập biên bản Hội nghị tiếp xúc cử tri trong đó ghi lại toàn bộ trình tự, diễn biến của buổi tiếp xúc cử tri, các ý kiến, kiến nghị của cử tri (đề nghị ghi rõ những ý kiến, kiến nghị đã được giải đáp và chưa được giải đáp), giúp Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND tỉnh xây dựng báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri gồm những kiến nghị nêu tại cuộc tiếp xúc mà chưa được giải đáp; những ý kiến, kiến nghị của cử tri do các đại biểu HĐND tỉnh chuyển đến; ý kiến, kiến nghị do Ủy ban MTTQ các huyện, thành phố tiếp nhận trong thời gian giữa 02 kỳ họp thường lệ HĐND tỉnh.

- Việc phân loại, xử lý những ý kiến, kiến nghị mới của cử tri:

+ Thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan, tổ chức cấp tỉnh và Trung ương được tổng hợp gửi về Thường trực HĐND tỉnh và Ủy ban MTTQ tỉnh.

+ Thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan, tổ chức cấp huyện và cấp xã mà tại Hội nghị tiếp xúc cử tri chưa được làm rõ thì được tổng hợp, gửi đến cơ quan, tổ chức cấp huyện hoặc cấp xã để giải quyết theo thẩm quyền, đồng thời gửi đến Thường trực HĐND, UBND và Ủy ban MTTQ cùng cấp để theo dõi, đôn đốc giải quyết và giám sát.

- Việc báo cáo tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri và các nội dung đề nghị chất vấn: Tổ đại biểu HĐND tỉnh chủ trì, thống nhất với Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ các huyện, thành phố các nội dung kiến nghị của cử tri cần tổng hợp và các nội dung đề nghị chất vấn lập thành văn bản báo cáo Thường trực HĐND tỉnh.

Biên bản Hội nghị tiếp xúc cử tri và báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi về Thường trực HĐND tỉnh và Ủy ban MTTQ tỉnh trước ngày 18/11/2023, đồng thời gửi báo cáo (bản word) vào hòm thư công vụ của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh: vphdnd-namdinh@chinhphu.vn.

IV. Về hoạt động giám sát, khảo sát nội dung cử tri có kiến nghị và việc giải quyết kiến nghị của cử tri

Trên cơ sở những ý kiến, kiến nghị mới của cử tri tại Hội nghị tiếp xúc cử tri hoặc những ý kiến, kiến nghị khác của cử tri đã nêu tại các kỳ họp trước chưa được giải quyết, Tổ đại biểu HĐND tỉnh chủ động phối hợp với Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ các huyện, thành phố lựa chọn nội dung để tổ chức giám sát, khảo sát (nếu thấy cần thiết) và báo cáo kết quả giám sát, khảo sát về Thường trực HĐND tỉnh trước khi khai mạc kỳ họp.

V. ĐIỀU KIỆN BẢO ĐẢM CHO VIỆC TIẾP XÚC CỬ TRI

1. Chế độ hỗ trợ kinh phí tiếp xúc cử tri

Thực hiện theo Nghị quyết số 30/2016/NQ-HĐND ngày 14/12/2016 và Nghị quyết số 14/2023/NQ-HĐND ngày 24/4/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh:

- Hỗ trợ để chi trang trí, nước uống, bảo vệ và các khoản chi khác tại các điểm tiếp xúc cử tri theo kế hoạch: 5.000.000 đồng/điểm tiếp xúc;

- Thực hiện khoản chi tiếp xúc cử tri đối với đại biểu HĐND tỉnh theo năm.

2. Nguồn kinh phí: Từ nguồn kinh phí hoạt động của HĐND tỉnh.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị UBND tỉnh

Chuẩn bị đầy đủ tài liệu phục vụ hoạt động Tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 của đại biểu HĐND tỉnh theo yêu cầu tại Mục 3 Công văn số 173/HĐND-TT ngày 29/9/2023 của Thường trực HĐND tỉnh về việc rà soát và chuẩn bị các nội dung trình tại kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 HĐND tỉnh khóa XIX.

2. Đề nghị Ủy ban MTTQ tỉnh

Chỉ đạo, hướng dẫn Ủy ban MTTQ huyện, thành phố phối hợp với Tổ đại biểu HĐND tỉnh, Thường trực HĐND, UBND huyện/thành phố tổ chức tốt hoạt động tiếp xúc cử tri.

3. Đề nghị các Tổ đại biểu HĐND tỉnh:

- Lựa chọn thống nhất địa điểm, số lượng cuộc tiếp xúc và xây dựng kế hoạch, chương trình tiếp xúc cử tri cụ thể, chi tiết. Hạn chế tối đa việc thay đổi sau khi đã ban hành kế hoạch, chương trình tiếp xúc cử tri.

- Phân công đại biểu HĐND trong Tổ đại biểu thực hiện các nội dung có liên quan đến tiếp xúc cử tri.

- Phối hợp với Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ các huyện, thành phố chuẩn bị các điều kiện, nội dung để tổ chức cho đại biểu HĐND tỉnh tiếp xúc cử tri bảo đảm hiệu quả, thiết thực.

- Phối hợp với Ủy ban MTTQ các huyện, thành phố và các cơ quan, tổ

chức, đơn vị có liên quan tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri, báo cáo Thường trực HĐND tỉnh; thống nhất các nội dung đề nghị chất vấn tại kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 của HĐND tỉnh.

- Tổ chức giám sát, khảo sát đối với những nội dung cử tri có kiến nghị hoặc việc giải quyết kiến nghị của cử tri và có văn bản báo cáo kết quả về Thường trực HĐND tỉnh (nếu có nội dung cần khảo sát, giám sát).

4. Đề nghị Thường trực HĐND, UBND các huyện, thành phố

Quan tâm chỉ đạo, phối hợp với các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan chuẩn bị các điều kiện và tổ chức tốt các cuộc tiếp xúc cử tri.

5. Đề nghị đại biểu HĐND tỉnh

Nghiên cứu kỹ các tài liệu tiếp xúc cử tri, nắm bắt thông tin để trả lời, giải đáp ngay tại Hội nghị tiếp xúc cử tri đối với những ý kiến, kiến nghị đã có đủ thông tin, cơ sở để trả lời cử tri; chuyên các ý kiến, kiến nghị của cử tri mà đại biểu đã thu thập được trong quá trình hoạt động của mình về Tổ đại biểu và Ủy ban MTTQ huyện, thành phố ngay sau cuộc tiếp xúc cử tri để tổng hợp, báo cáo Thường trực HĐND tỉnh.

6. Đề nghị Ủy ban MTTQ các huyện, thành phố

- Phối hợp với các Tổ đại biểu HĐND tỉnh, Thường trực HĐND và UBND các huyện, thành phố tổ chức Hội nghị tiếp xúc cử tri cho các đại biểu HĐND tỉnh tại địa phương chủ trì, phối hợp với Tổ đại biểu HĐND tỉnh tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri báo cáo Thường trực HĐND tỉnh, Ủy ban MTTQ tỉnh đảm bảo thời gian theo kế hoạch đề ra.

- Cung cấp địa chỉ hòm thư điện tử công vụ để nhận tài liệu tiếp xúc cử tri (*nếu có sự thay đổi so với kỳ họp trước*); cung cấp các thông tin về thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri và danh sách đại biểu HĐND tỉnh tham dự tiếp xúc cử tri tại các điểm tiếp xúc cử tri trên địa bàn huyện, thành phố gửi về hòm thư điện tử công vụ: vphdnd-namdinh@chinhphu.vn trước ngày 08/11/2023 để Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh tổng hợp lịch tiếp xúc cử tri, đăng tải trên Báo Nam Định, Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh.

- Thông báo lịch tiếp xúc cử tri rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng ở địa phương để cử tri biết và tham dự.

- Trực tiếp hoặc phối hợp cùng Văn phòng HĐND-UBND huyện, thành phố phân công người nhận kinh phí hỗ trợ các điểm tiếp xúc cử tri từ Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh (*Gửi thông tin người nhận kinh phí về đồng chí Phan Ngọc Thịnh, Chuyên viên Phòng HC-TC-QT, SĐT: 0949.845.689 trước ngày 08/11/2023*). Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh sẽ chuyển kinh phí hỗ trợ tiếp xúc cử tri (bằng tiền mặt) tới các đơn vị trước ngày 10/11/2023.

7. Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh có trách nhiệm

- Chuyển kinh phí hỗ trợ tổ chức các cuộc tiếp xúc cử tri tới Ủy ban MTTQ hoặc Văn phòng HĐND-UBND các huyện, thành phố trước ngày 10/11/2023 và thanh toán tiền khoản tiếp xúc cử tri cho đại biểu HĐND tỉnh cả năm (chuyển tài khoản cá nhân) vào sau kỳ họp thường lệ cuối năm 2023.

- Tập hợp, chuyển tài liệu tiếp xúc cử tri đến các đại biểu HĐND tỉnh (gửi bản điện tử) và Ủy ban MTTQ các huyện, thành phố (gửi bản điện tử) theo địa chỉ hòm thư công vụ do Ủy ban MTTQ các huyện, thành phố cung cấp.

- Tham mưu cho Thường trực HĐND tỉnh xây dựng báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị cử tri trình tại kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 của HĐND tỉnh.

8. Các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan

Thực hiện các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ của mình như đã nêu trong Kế hoạch này và các quy định khác của pháp luật có liên quan.

Trên đây là Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 của HĐND tỉnh khoá XIX, nhiệm kỳ 2021-2026. Đề nghị các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan và các vị đại biểu HĐND tỉnh khoá XIX phối hợp tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (để báo cáo);
- Thường trực HĐND tỉnh; UBND tỉnh;
- Ủy ban MTTQ tỉnh;
- Các đại biểu HĐND tỉnh;
- Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ các huyện, TP;
- Văn phòng HĐND-UBND các huyện, thành phố;
- Báo Nam Định, Đài PTTH tỉnh, Website Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Các phòng chuyên môn thuộc Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Lưu: VT. *Ch*

TM. THƯỜNG TRỰC HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC



Nguyễn Phùng Hoan
Nguyễn Phùng Hoan